

T.C.
HALFETİ KAYMAKAMLIĞI
HALFETİ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ŞAİR NABİ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



STRATEJİK EYLEM PLANI

2024-2028



“Eğitimdir ki bir milleti ya hür bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır, ya da milleti esaret ve sefalete terk eder.”

A handwritten signature in black ink, which appears to be 'M. Atatürk'.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlara olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatani, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



SUNUŞ

Günümüzde eğitim anlayışı, çağın hızla değişen teknolojisiyle birlikte yeni bir boyut kazandı ve dinamizm, yaratıcılık, araştırma, üretkenlik ön plana çıktı. Öğrencinin merkezde olduğu isteklerinin önemsendiği demokratik yönetimler önem kazandı. Geçmişteki öğretmen merkezli yaklaşımların yerine öğrenci merkezli yaklaşımlar teknolojinin gelişmesi ile beraber bir üst seviyeye geçti. Bizler eğitim kurumları olarak bu değişen anlayışa ve teknolojik çağa ayak uydurabilmek için tedbirler almak ve geleceği planlamak zorundayız. Bu noktada yaptığımız stratejik planların önemi artmaktadır. Stratejik planlama çalışmalarının önemi artmaktadır. Stratejik planlarıyla kurumlar tüm paydaşlarıyla birlikte bugünkü durumlarını analiz ederek, kaynaklarını etkili ve verimli kullanıp geleceklerini planlar. Okulumuz, temel insanlık değerleri ile ahlaklı ve iyi bir insan yetiştirmeyi ayrıca daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi amaçlamaktadır. Bunun için öğretmen ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız. Biz, eğitimi hayatın en önemli parçası kişiliğin oluşumu, gelişimi ve tamamlanması şeklinde bir süreç olarak görüyoruz. Bu nedenle amacımız yaşadığımız toprakları eğitilmiş insanlarla daha mutlu daha gelişmiş bir ülke haline getirmektir. Tüm gelişmiş ülkelere baktığımız zaman gelişmelerinin ilk mihenk taşının eğitim olduğunu ve eğitime her şeyden daha çok önem ve değer atfettiklerini göreceğiz. Bu bilinçle ülkemizin gelişmiş, çağdaş, modern, zengin ve dünyada söz sahibi bir ülke haline gelmesi için eğitimi daha da ileri seviyeye çıkarmak için elimizden gelen tüm gücümüzü ortaya koyacağız. Bu bağlamda bizler Şair Nabi İlkokulu olarak öncelikle stratejik planımızı oluşturmak için önce ekipler oluşturduk, kurumumuzun özel durumu fiziksel koşulları, avantajları ve dezavantajlarını belirledik. Bu doğrultuda gerçekleştirilebilecek hedefler saptadık. Böylece kurumumuzun sürekli iyileştirme yoluyla başarısını arttıracak yeni açılımlar hedefler belirlemiş olduk. Bu çalışmamızla öğrencilerimizin bilgi ve becerilerini geliştireceğine, verimliliğini arttıracığına dolayısıyla okul başarısını arttıracığına inanıyor ve 2024-2028 Stratejik planımızın yararlı olmasını diliyoruz.

Fatih ÖZGÜÇ
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	1
Tablo 1: Stratejik Plan Kurul-Ekip Bilgileri Tablo 2: Temel Bilgiler Tablosu-Okul KünyesiTablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu	5
Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler	5
Tablo 5: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri -2023/2024 Eğitim Öğretim YılıTablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu	5
Tablo 7: Öğrenci Anket SonuçlarıTablo 8: Veli Anket Sonuçları	5
Tablo 9: Öğretmen Anket SonuçlarıTablo 10: PESTLE Analizi	5
Tablo 11: Gelişim ve Sorun Alanları	5
Tablo 12: Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması İçin PerformansGöstergeleri	5
Tablo 13: Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması İçin Eylem Tablosu	5
Tablo 14: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılması İçin Stratejik Hedef	5
Performans Göstergeleri	5
Tablo 15: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılmasına Yönelik StratejikHedef 2.1. İçin Eylem Tablosu	5
Tablo 16: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılması İçin Stratejik Hedef	5
Performans Göstergeleri	5
Tablo 17: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılmasına Yönelik StratejikHedef 2.2. İçin Eylem Tablosu	5
Tablo 18: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef	5
3.1 İçin Performans Göstergeleri	5
Tablo 19: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef	5
İçin Eylem Tablosu	5
Tablo 20: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef	5
İçin Performans Göstergeleri	5
Tablo 21: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef	5
3.2 İçin Eylem Tablosu	5

Tablo 22: İzleme ve Değerlendirme Tablosu.....	5
Şekil 1: Okul Temel Paydaşları.....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
Tablo 1: Stratejik Plan Kurul-Ekip Bilgileri	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
Okulun Kısa Tanıtımı.....	7
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	8
Tablo 2 : Temel Bilgiler Tablosu-Okul Künyesi	8
Çalışan Bilgileri	9
Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu	9
Okulumuzun Bina ve Alanları.....	10
Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler	10
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	11
Tablo 5: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri -2023-2024	11
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız.....	12
Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu.....	12
PAYDAŞ ANALİZİ	13
Şekil 1: Okul Temel Paydaşları.....	13
Tablo 7: Öğrenci Anket Sonuçları.....	14
GZTF (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi	17
İçsel Faktörler.....	17
Okulumuzun Güçlü Yönleri.....	17
Okulumuzun Zayıf Yönleri	17
Dış Faktörler	18
Tablo 10: PESTLE Analizi	18
Üst Politika Belgeleri	19

Okulumuzun Fırsatları	20
Okulumuzun Tehditleri	20
Gelişim ve Sorun Alanları.....	21
Tablo 11: Gelişim ve Sorun Alanları.....	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
Missonumuz	23
Vizyonumuz	23
Temel Değerlerimiz	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	24
TEMA 1- EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI.....	24
Tablo 12: Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması İçin Performans Göstergeleri.....	24
Tablo 13: Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması İçin Eylem Tablosu	25
TEMA 2- EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE	25
Tablo 14: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılması İçin Stratejik Hedef 2.1. Performans Göstergeleri	26
Tablo 15: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Stratejik Hedef 2.1. İçin Eylem Tablosu	27
Tablo 16: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılması İçin Stratejik Hedef 2.2. Performans Göstergeleri.....	27
Tablo 17: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Stratejik Hedef 2.2. İçin Eylem Tablosu	28
TEMA 3 - KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	29
Tablo 18: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.1 İçin Performans Göstergeleri.....	29
Tablo 19: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.1 İçin Eylem Tablosu	30
Tablo 20: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.2 İçin Performans Göstergeleri.....	31
Tablo 21: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.2 İçin Eylem Tablosu	32
BÖLÜM V: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	33
Tablo 22: İzleme ve Değerlendirme Tablosu.....	35
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU ONAY TUTANAĞI	36

TABLULAR DİZİNİ

Tablo 1: Stratejik Plan Kurul-Ekip Bilgileri

Tablo 2: Temel Bilgiler Tablosu-Okul Künyesi

Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu

Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Tablo 5: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri -2023/2024 Eğitim Öğretim Yılı

Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Tablo 7: Öğrenci Anket Sonuçları

Tablo 8: Veli Anket Sonuçları

Tablo 9: Öğretmen Anket Sonuçları

Tablo 10: PESTLE Analizi

Tablo 11: Gelişim ve Sorun Alanları

Tablo 12: Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması İçin Performans Göstergeleri

Tablo 13: Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması İçin Eylem Tablosu

Tablo 14: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılması İçin Stratejik Hedef Performans Göstergeleri

Tablo 15: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Stratejik Hedef 2.1. İçin Eylem Tablosu

Tablo 16: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılması İçin Stratejik Hedef Performans Göstergeleri

Tablo 17: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Stratejik Hedef 2.2. İçin Eylem Tablosu

Tablo 18: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.1 İçin Performans Göstergeleri

Tablo 19: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef İçin Eylem Tablosu

Tablo 20: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef İçin Performans Göstergeleri

Tablo 21: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.2 İçin Eylem Tablosu

Tablo 22: İzleme ve Değerlendirme Tablosu

ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekil 1: Okul Temel Paydaşları

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Stratejik planlama doğrultusunda bir organizasyon olarak kurumumuzun gelecekte varmak istediği ölçülebilir hedefleri ve bu hedeflere nasıl ulaşılabileceği, bulunduğumuz nokta ile ulaşmayı arzu ettiğimiz durum arasındaki yolu gösteren süreç, analiz edilmeye çalışılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Tablo 1: Stratejik Plan Kurul-Ekip Bilgileri

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı-Soyadı	Ünvanı
FATİH ÖZGÜÇ	OKUL MÜDÜRÜ	HÜSEYİN GÜNAY	MÜDÜR YARDIMCISI
HÜSEYİN GÜNAY	MÜDÜR YARDIMCISI	SONGÜL KESKİN	ÖĞRETMEN
SONGÜL KESKİN	ÖĞRETMEN	FATİMA BUDAK	ÖĞRETMEN
FATİMA BUDAK	ÖĞRETMEN	DİLEK GÜRDAL	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
DİLEK GÜRDAL	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	NERMİN AĞTAŞ	OKUL PSİKOLOJİK DANIŞMANI
NERMİN AĞTAŞ	OKUL PSİKOLOJİK DANIŞMANI	GÜLSÜM BOZTEPE	OKUL PSİKOLOJİK DANIŞMANI
		CANSU ÇELİK	ÖĞRETMEN

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 2014 tarihinde hizmete başlamıştır. Okulumuzda 10 derslik, 1 özel eğitim sınıfı, 2 anasınıfı, Z- kütüphane, voleybol sahası ve basketbol sahası bulunmaktadır. Okulumuz kadrosu okul müdürü, müdür yardımcısı, on tane sınıf öğretmeni, öğretmeni iki özel eğitim öğretmeni, dört okul öncesi öğretmeni ve Avrupa Birliğinin desteklediği PIKTES projesi kapsamında çalışan bir Türkçe Öğreticisi, bir rehber danışman, üç yardımcı personel ve bir güvenlik görevlisinden oluşmaktadır. 2016-2018 yılları arasında okulumuz bünyesinde PICTES(Suriyeli Çocukların Türk Eğitim Sistemine Entegrasyonun Desteklenmesi) projesi kapsamındaki Geçici Eğitim Merkezi geçici koruma altındaki Suriyeli öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmüştür. 2018 yılında Milli Eğitim Bakanlığı bu uygulamaya son vermiştir. Güncel haliyle PIKTES(Suriyeli Çocukların Türk Eğitim Sistemine Entegrasyonun Desteklenmesi) projesi kapsamındaki öğrenci ve personeller okulumuz bünyesinde eğitim öğretim ve diğer faaliyetlerine devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 2 : Temel Bilgiler Tablosu-Okul Künyesi

İli: Şanlıurfa		İlçesi: Halfeti			
Adres:	KARAOTLAK MAH. MUSA ANTER SK. ŞAIRNABI İLKOKULU BLOK NO: 13 HALFETİ / ŞANLIURFA	Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com/maps/place/%C5%9EA%C4%B0R+NAB%C4%B0+%C4%B0LKOKULU/@37.2330045,37.9456653,15z/data=!4m2!3m1!1s0x0:0xa5643d759739fbca?sa=X&ved=2ahUKEwih7oPV9sCEAxUxSvEDHVYbAyMQ_BJ6BAgOEA		
Telefon Numarası:	0 4147511118	Faks Numarası:	X		
e- Posta Adresi:	759198@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://sairnabi.meb.k12.tr/tema/iletisim.php#		
Kurum Kodu:	759198	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmet Giriş Tarihi:	2014	Toplam Çalışan Sayısı	26		
Öğrenci Sayısı:	Kız	165	Öğretmen Sayısı	Kadın	16
	Erkek	164		Erkek	3
	Toplam	329		Toplam	19
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		29	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		23
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		X
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		X	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun tüm çalışanlarına (Yönetici, Öğretmen, Yardımcı Personel vb.) ilişkin bilgiler aşağıda yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1		1
Okul Müdür Yardımcısı	1		1
Sınıf Öğretmeni	1	9	10
Branş Öğretmeni	1	1	2
Rehber Öğretmen		1	1
Rehber Öğretmen(PİKTES Kapsamında Çalışan)		1	1
Türkçe Öğreticisi(PİKTES Kapsamında Çalışan)	1		1
Hizmetli (İŞKUR)	1	1	2
Hizmetli (PİKTES Kapsamında Çalışan)	1	1	2
Güvenlik Personeli(PİKTES Kapsamında Çalışan)	1		1
TOPLAM ÇALIŞAN SAYISI	8	14	26

Okulumuzun Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yo k
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	11	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	49 m2	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	11	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	35 m2	İş Atölyesi		X
İdari Odaların Alanı 1 (m2)	20 m2	Beceri Atölyesi		X
Öğretmenler Odası 1 (m2)	35 m2	Pansiyon		X
Okul Oturum Alanı (m2)	450 m2			
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3800 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	x			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	x			
Kantin (m2)	X			
Tuvalet Sayısı	9			
Yemekhane	190 m2			
Toplantı Salonu	X			
Konferans Salonu	X			
Kütüphane	80m2			
Bekleme Alanı	X			
Basketbol Alanı	375m2			
Kapalı Spor Salonu	X			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 5: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri -2023-2024

Öğrenci Sayısı	Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam	
İLKOKUL	Anasınıfı	29	44	73	
	1. Sınıf	32	36	68	
	2. Sınıf	42	30	72	
	3. Sınıf	30	25	55	
	4. Sınıf	24	19	43	
	1. SINIF HAFİF ZİHİNSEL	1	1	2	
	2. SINIF HAFİF ZİHİNSEL	2	2	4	
	3. SINIF HAFİF ZİHİNSEL	0	3	3	
	TOPLAM		160	160	320

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Araç-Gereçler	Adet
Bilgisayar	12
Yazıcı	3
Tarayıcı	X
Akıllı Tahta	11
Projeksiyon	2
Televizyon	1
İnternet bağlantısı	Var
Fax	X
Fotokopi makinesi	4
Kamera	20
Okul/kurumun internet sitesi	Var

PAYDAŞ ANALİZİ

Katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Kuruluşun etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerinin dikkate alınması stratejik planın sahiplenilmesini sağlayarak uygulama şansını artıracaktır. Diğer yandan, kamu hizmetlerinin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilebilmesi için yararlanıcıların taleplerinin bilinmesi gerekir. Bu nedenle durum analizi kapsamında paydaş analizinin yapılması önem arz etmektedir. Bu kapsamda Şair Nabi İlkokulu Stratejik Planlama ekibi olarak planımızın hazırlanması aşamasında katılımcı bir yapı oluşturmak için iletişim ve etkileşim içinde bulunan kurum ve kuruluşların görüşlerinin dikkate alınması ve plana dahil edilmesi gerekli görülmüş ve bu amaçla paydaş analizi çalışması yapılmıştır.

Stratejik Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Bu kapsamda Şair Nabi İlkokulu, faaliyetleriyle ilgili sunulan hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması, kuruma ilişkin beklentiler, kuruma ilişkin durum tespiti, kurumsal iş birliği ve eşgüdüm, GZFT, önerilerin tespiti vb. konular hakkında Şair Nabi İlkokulu Stratejik Planlama Ekibi ile toplantılar düzenlenmiş ve kurumumuzun temel paydaşları olan öğrenci, veli ve öğretmenlerin görüş ve önerilerini almak üzere görüşme ve anket yöntemi uygulanmıştır.



Şekil 1: Okul Temel Paydaşları

Şair Nabi İlkokulu faaliyetlerini nasıl değerlendirdiğine ilişkin görüşlerini içeren öğrenci-öğretmen-veli anket çalışmalarına 119 öğrenci- 231 veli-25 öğretmen katılmıştır. Anket online platform üzerinden uygulanmış ve Şair Nabi İlkokulu Stratejik plan Ekibi tarafından değerlendirilmiştir. Okulumuz öğrenci, veli ve öğretmenlerine uygulanan ankete ilişkin sonuçlar aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Tablo 7: Öğrenci Anket Sonuçları

ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
S.N.	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
01	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	4,0625	81,25
02	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	3,9375	78,75
03	Okul temiz ve hijyeniktir.	4,4375	88,75
04	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygundur.	4,5625	91,25
05	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	3,75	75
06	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	3,75	75
07	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendiriyor.	4,0625	81,25
08	Okulumuz öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşmuştur.	4	80
09	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	4,375	87,5
10	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	4,4375	88,75
11	Okulumuz farklı ihtiyacı olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası var.	3,9375	78,75
12	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler	3,875	77,5
13	okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	4,1875	83,75
14	Diğer öğretmenlerle işbirliği yaparım.	4,5625	91,25
15	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	4,1875	83,75
16	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	3,5	70
17	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	4	80

Ankete 80 20 katılmıştır. 11 maddelik olan ankette, genel memnuniyet oranı % 81 olup düzeyi iyidir.

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
S.N.	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
01	Okulumu Seviyorum	4,764705882	95,29411765
02	Okulumda kendimi güvende hissediyorum	4,602941176	92,05882353
03	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	4,352941176	87,05882353
04	Öğretmenim adildir.	4,617647059	92,35294118
05	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	4,691176471	93,82352941
06	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	4,632352941	92,64705882
07	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	4,588235294	91,76470588
08	Öğretmenim dersi farklı araçlar kullanarak anlatır.	4,176470588	83,52941176
9	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	4,323529412	86,47058824
10	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,647058824	92,94117647
11	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	4,426470588	88,52941176

Ankete 80 öğrenci katılmıştır. 11 maddelik olan ankette, genel memnuniyet oranı % 89 olup düzeyi iyidir.

VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
S.N.	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
01	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	4,272727	85,45454545
02	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.	4,045455	80,90909091
03	Okul temiz ve hijyeniktir.	3,681818	73,63636364
04	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygundur.	4,272727	85,45454545
05	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	4,318182	86,36363636
06	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olur.	4,454545	89,09090909
07	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	4,545454545	90,90909091
08	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini tehdit ediyor.	3,954545455	79,09090909
09	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	4,045454545	80,90909091
10	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	4,590909091	91,81818182
11	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	4,090909091	81,81818182
12	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	4,545454545	90,90909091
13	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	4,318181818	86,36363636
14	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	3,636363636	72,72727273
15	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	4,136363636	82,72727273
16	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	4,136363636	82,72727273
17	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.	4,5	90
18	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	3,727272727	74,54545455
19	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlıyorum.	4,454545455	89,09090909
20	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	4,818181818	96,36363636
21	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlıyorum.	4,772727273	95,45454545
22	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	4,181818182	83,63636364

Ankete 80 veli katılmıştır. 22 maddelik olan ankette, genel memnuniyet oranı % 85 olup düzeyi iyidir.

GZTF (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ile kurumumuz çalışanları ile yapılan toplantılar ve paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar, iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek güçlü ve zayıf taraflar ile fırsat ve tehditler belirlenmiştir. Yapılan değerlendirmeler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar aşağıda belirtilmiştir.

İçsel Faktörler

Okulumuzda yapılan değerlendirme neticesinde elde edilen güçlü ve zayıf yönler sırasıyla aşağıdaki verilmiştir.

Okulumuzun Güçlü Yönleri

- Okulumuzda iletişimin hızlı sağlanması
- Kurumumuzun diğer kurum, kuruluş diğer okullarla sürdürülebilir ve verimli iş birliklerinin olması
- İletişim ve yazışmalarda teknolojik donanımın etkin kullanılıyor olması
- Okul ve kurumlarımızda eğitimin farklı alanlarında deneyimli, mevzuata hâkim ve iş birliğine yatkın personelin olması
- Kurumumuz teknolojik alt yapısının yeterli düzeyde olması
- Okul misyon ve vizyonunun belirlenmiş olması
- Eğitim materyali konusunda imkânların geniş olması
- Okulun merkezi bir yerde olması, ulaşım imkânlarının kolay olması

Okulumuzun Zayıf Yönleri

- Bazı velilerin halen okul hayatının önemine inanmayışı
- Sosyal faaliyetleri sürdürülebileceği alanların kısıtlı olması
- Okulöncesi çağ çocuklarının velilerinin okulöncesi eğitime çocuklarını göndermek konusundaki farkındalık düzeylerinin düşük olması
- Kurum kültürünün bir kısım personel tarafından yeterince benimsenememesi

- Personelin bir kısmında “biz” duygusunun yeterince gelişmemesinden kaynaklanan iş kaybının olması
- Kurum personelinin bir kısmının gelişime (teknolojik, mesleki yeterlilik) kolay uyum sağlayamaması
- Kurum personelinin verimlilik ve etkinliğinin artırılmasına yönelik hizmet içi eğitim faaliyetlerinin düzenlenmiyor olması
- Okul içindeki iletişim kazalarının olması
- Velilerimizin önemli bir kısmının geçici koruma altındaki sığınmacılardan oluşması
- Velilerimizin eğitim düzeylerinin düşük olması
- Velilerimizin önemli bir kısmının Türkçe dil yeterliliklerine sahip olmaması
- Merkezde olmamamıza rağmen okulumuzun bulunduğu çevrenin kırsal özelliklerinin devam ediyor olması

Dış Faktörler

PESTLE (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi

Ülkemizde eğitim teknolojilerinden hedef ve pratiklere kadar pek çok olgu, küresel bir algıyla yeniden tasarlanmaya başlanmıştır. Küreselleşme ve bilgi toplumunun dinamik oluşumlar olduğu dikkate alındığında eğitim, eğitilmiş insan, öğrenme, okul, okul yöneticisi, öğretmen ve öğrenci gibi kavramların yeniden tartışılması gerekmektedir.

Tablo 10: PESTLE Analizi

Politik ve yasal etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
<ul style="list-style-type: none"> • İlgili yasalar, • AB'ye uyum sürecinde olmamız, Stratejik planlamanın devlet politikasına haline gelmesi, • Değişen Milli Eğitim sistemi, Hükümet politikaları, Uluslararası ilişkiler 	<ul style="list-style-type: none"> • Dünyadaki genel ekonomik durum, • İşgücü durumu, • Gelir kaynakları,
Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri

<ul style="list-style-type: none">• Sosyal – kültürel faaliyet alanlarının geniş olması,	Bilişim Teknolojileri, Teknoloji kullanımına eğilim, Bilgiye ulaşım imkânlarının artması, Ar-ge ve bilgi teknolojisindeki gelişmeler,Medyanın etkileri, Her sınıfta akıllı tahtanın bulunması, Ders planlarının akıllı tahtanın da işlevsel olarak kullanılmasınayönelik planlanması
--	--

Üst Politika Belgeleri

Üst politika belgelerinde MEB kapsamına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar dikkate alınmıştır. Stratejik plan çalışmalarını kapsamında taranmış olan politika belgeleri aşağıda verilmiştir.

- MEB 2011-2014 Stratejik Planı
- MEB 2015-2019 Stratejik Planı
- MEB 2019-2023 Stratejik Planı
- Halfeti İlçe MEB 2015-2019 Stratejik Planı
- Halfeti İlçe MEB 2019-2023 Stratejik Planı
- Millî Eğitim Şura Kararları
- Millî Eğitim Kalite Çerçevesi
- Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
- Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi

Yapılan değerlendirmeler neticesinde tespit edilen fırsatlar ve tehditler sırasıyla tablolarda verilmiştir.

Okulumuzun Fırsatları

- Yeni eğitim programını kavramış genç öğretmen kadrosunun oluşu
- Bilgisayarlarımızın bulunması
- Yapıcı bir eğitim kadrosuna sahip oluşu
- Okul idaresinin veli isteklerine cevap verebiliyor olması
- Öğrenci sayısının yeterli olması ve öğretmenlerin öğrencilerle daha fazla ilgilenebilme imkânının olması
- Birçok öğretmenin fedakâr oluşu ve öğrencilerimize her türlü desteği vermeleri
- Milli Eğitim Bakanlığı MEBBİS ve e-okul sisteminin okulumuzun/kurumumuzun iş ve işlemlerini kolaylaştırıyor olması
- Rehberlik servisinin olması
-

Okulumuzun Tehditleri

- Bazı velilerin çok fazla korumacı yaklaşımı
- Parçalanmış ailelerin fazla olması
- Çocuk ve gençlerin sanal ortamda daha fazla zaman geçirmeleri ve bunu hayat tarzı haline getirmelerinden dolayı sosyal medyada yaşanan olumsuzluklar, aile denetiminin eksikliği ve toplumsal değerlerde yaşanan yozlaşma.
- Geçici koruma altındaki velilere ve öğrencilere olan önyargı ve tutum

Gelişim ve Sorun Alanları

Şair Nabi İlkokulu Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz sonucunda elde edilen GZFT analizi verilerine göre kurumumuzun gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZTF analizinden yola çıkarak, eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite başlıklarında plan mimarisi oluşturulmuştur. Ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi için hedef, gösterge ve eylemler belirlenmiştir.

Tablo 11: Gelişim ve Sorun Alanları

TEMALAR	
1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1.	Eğitimde devam/devamsızlık bilincini geliştirmek
2.	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kendilerine uygun eğitime erişiminin arttırılması
3.	Öğrenciler ile ilgili velilere gerçekçi ve sık geri dönütler vererek, okul-veli etkileşiminin artırılması
4.	Yetenekli öğrencilerin tespit edilerek yeteneklerinin geliştirilmesi
2.TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE	
1.	Eğitim öğretim sürecinde bilimsel, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısının arttırılması
2.	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanma oranının arttırılması
3.	Yabancı dil yeterliliğinin arttırılması
4.	Kitap okuma oranının arttırılması
5.	Öğrencilerin sosyal etkinlik faaliyetlerinin (uzman konuk, gezi, eğitim fuarları, yazar etkinlikleri vb.) arttırılması
6.	Öğrencilerin akademik başarılarının arttırılması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1.	Kurumsal aidiyet duygusunun artırılması
2.	İnsan kaynaklarının mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
3.	Çalışma ortamlarının iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
4.	Hizmet içi eğitim kalitesinin artırılması
5.	Okul Aile Birliği çalışmalarının etkin bir şekilde devam ettirilmesi
6.	Kurumsal yönetimden memnun olan paydaş oranının artırılması
7.	Kurumsal iletişimden memnun olan paydaş oranının artırılması
9.	Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması
10	Okul ve iş güvenliğini arttırmaya yönelik çalışmaların devam ettirilmesi
.	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Misyonumuz

Bütünsel eğitim yaklaşımıyla öğrencilerimizi, öğrenmeyi yaşam becerisi olarak kullanan bağımsız bireyler olmaları için destekleriz. Okul kültürümüz, yetkin kadromuz, uyguladığımız ulusal ve uluslararası programlarla öğrencilerimize evrensel değerler kazandırırız. Rehberlik ve ölçme- değerlendirme hizmetlerimizle, öğrencilerimizin sorumluluklarını yerine getirebilen öz disipline sahip bireyler olmalarını destekleriz. Öğrencilerimizi, akademik, sportif ve sanatsal alanlarda destekleyerek yaratıcılıklarını ortaya çıkarmalarını sağlarız. Sosyal etkinliklerimiz ve öğrenme ortamlarımızla öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini keşfetmelerini sağlarız. Öğrencilerimizin bu etkinliklerde aldıkları sorumluluklarla daha iyi bir dünyaya katkı sağlarız. Yerel ve küresel problemlere duyarlı, çözüm üretebilen ve girişimci bireyler yetiştiririz.

Vizyonumuz

Vizyonumuz, öğrencilerimizi, evrensel değerleri benimsemiş, özgür, sorumluluk sahibi, açık fikirli, duyarlı, yaratıcı, sorgulayan ve özyönetim becerilerine sahip bireyler olarak yaşama hazırlamaktır.

Temel Değerlerimiz

Global standartlarda, yenilikçi eğitim anlayışını benimseyerek, tüm çalışmalarında kaliteyi ön planda tutarak, problemlere karşı sonuç odaklı yaklaşımıyla gençlere örnek oluşturarak, yeni kuşakları “iyi insan olma” bilinciyle yetiştirerek öğrencilerini başarılı bir geleceğe hazırlamaktır.

- Hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanmak,
- Ülkemizin geleceği konusunda sorumluluk,
- Birbirine saygı ve sevgi göstermek,
- Her çalışana değer vermek, eşit fırsat tanımak,
- Hatayı oluşmadan önlemek,
- Açık ve dürüst iletişim,
- Çevreyi koruma bilinci,
- Sürekli gelişim,
- Herkese katma değer üretme fırsatı tanımak,
- Problemin değil, çözümün parçası olmaya çalışmak,
- Karar almada şeffaflık ve hesap verebilirlik.
- Ben değil biz kültürünü yerleştirmek,
- Milli ve manevi değerlere bağlı kalmak,
- Demokrasi kültürüne sahip olmak

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA 1- EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

Eğitime ve Öğretime Erişim: Her bireyin hakkı olan eğitime ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesidir.

STRATEJİK AMAÇ-1: Okulumuz hedef kitesinde bulunan bütün öğrencilerin adil şartlarda en iyi eğitimi alması konusunda eğitime ve öğretime erişimi sağlamak.

Stratejik Hedef 1,1: Plan dönemi sonuna kadar tüm öğrenciler ve özellikle okul öncesi eğitimindeki öğrenci devamsızlıklarının asgari seviyeye indirilmesini; özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özel eğitime erişim oranının artırılmasını; öğrenciler ile ilgili velilere gerçekçi ve sık geri dönütler vererek, okul-veli etkileşiminin artırılmasını ve yetenekli öğrencilerin tespit edilerek özel yeteneklerini geliştirebilecekleri ortamlar sağlamak.

Bu stratejik hedefe ait performans göstergeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 12: Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması İçin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Eğitimde devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%33	%12	%7	%5	%3	%1
PG.1.1.b	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kendilerine uygun eğitime erişim oranı (%)	%82	%82	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c	Öğrenciler ile ilgili velilere yapılan geri bildirim sayısı	100	150	250	250	250	250
PG.1.1.d	Yetenekli öğrencilerin tespit edilmesi ve seviyesine uygun eğitim olanaklarına yönlendirilmesi (%)	%10	%10	%10	%10	%10	%10

Bireylerin eğitim ve öğretime katılması sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesinde en önemli etkenlerden biridir. Bu nedenle kurumumuzun tamamında adil ve sürdürülebilir bir ilerlemenin kaydedilebilmesi için tüm bireylerin hazır bulunuşluk düzeyleri, ilgi ve yetenekleri, doğrultusunda eğitim öğretimin her aşamasına katılımını sağlamak hedeflenmektedir. Söz konusu stratejik hedefin gerçekleşmesi için planlanan eylemler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 13: Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması İçin Eylem Tablosu

Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1- Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve velilerin bilgilendirilmesi sms yada sosyal medya(whatsapp uygulaması) yolu ile günlük olarak yapılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
2- Devamsızlık yapan öğrenciler e-okul sistemine günlük girilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
3- Velilerin e-okul veli bilgilendirme sistemleri üzerinden velilerin öğrencilerin devamsızlığı, takip etmeleri sağlanacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
4- Okul yönetimi, öğretmen ve veli işbirliği ile okulda uygulanan ulusal ve uluslararası projeler planlanarak, uygulanacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
5- Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişimi takip edilecektir.	Rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı boyunca
6- Özel eğitime yönlendirilen bireylerin velileri ve özel eğitim öğretmenleri ile rehberlik servisi toplantılar yapacaklardır.	Rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı boyunca
7- Her öğrenci ile ilgili sınıf, branş, rehberlik öğretmenleri aylık olarak velileri ile görüşmeler yaparak, öğrencinin gelişimi ile ilgili geri dönüşler sağlayacaklardır.	Rehberlik servisi- Öğretmenler	Her ay
8- Özel yetenekli öğrencilerin tespit edilmesi ve yeteneklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi- Öğretmenler	Eylül ve Ekim ayları

TEMA 2- EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

Kaliteli Eğitim ve Öğretim: Eğitim ve öğretim kurumlarının mevcut imkânlarının en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasıdır.

STRATEJİK AMAÇ-2: Her eğitim ve öğretim kademesinde, özverili ve deneyimli personelle; ruhsal ve fiziksel gelişim süreçleri dikkate alınarak, ulusal ve uluslararası ölçütlerde düzenlenen sportif, sanatsal ve kültürel aktiviteler eşliğinde; akademik bilgi ve iletişim teknolojileri alanında ilgi ve yeteneğine göre beceri, tutum ve davranış geliştirebilen, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven sahibi, girişimci, yenilikçi ve yaratıcı bireylerin yetiştirilerek eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrencilerin akademik başarı ve öğrenme kazanımları dikkate alınarak, öğrencilerimiz arasındaki başarı düzeyi farklılıklarını azaltmak ve eğitim kalitesini yükseltmek.

Bu stratejik hedefe ait performans göstergeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 14: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılması İçin Stratejik Hedef 2.1. Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	12	15	20	25	30	35
PG.2.1.b	Eğitim öğretim sürecinde bilimsel, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	%1	%40	%60	%80	%85	%90
PG.2.1.c	Öğrencilerin sosyal etkinlik faaliyetlere (uzman konuk, gezi, eğitim fuarları, yazar etkinlikleri vb.) katılım oranı (%)	%0	%30	%50	%60	%70	%80

Toplumun sosyal ve ekonomik refahının artması, eğitim ve öğretimde kalitenin artmasıyla doğru orantılıdır. Özgüvene sahip ve nitelikli bireylerin yetiştirilmesine imkân sağlayacak kaliteli bir eğitim sisteminin verimli bir şekilde uygulanabilmesi için, bireylerin bedensel, duygusal ve zihinsel gelişimleri desteklenerek ilgi ve yetenekleri doğrultusunda potansiyelleri açığa çıkarılmalı ve etkin bir şekilde kullanılarak akademik alanda başarılı olmaları sağlanmalıdır.

Bu nedenle kurumumuzda kaliteli bir eğitim ortamına ulaşmak için bütün bireylerin bedensel, duygusal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranlarının ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir.

Sağlıklı ruhsal ve fiziksel gelişim süreçleri içinde, akademik başarı ve öğrenme kazanımları dâhilinde, ilgi ve yeteneğine göre beceri, tutum ve davranış geliştirebilen, sportif, sanatsal ve kültürel aktiviteleri yaşam biçimi haline getirebilen, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven sahibi, girişimci, yenilikçi ve yaratıcı bireylerin yetişmesi hedeflenmektedir.

Söz konusu stratejik hedefin gerçekleşmesi için planlanan eylemler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 15: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Stratejik Hedef 2.1. İçin Eylem Tablosu

Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1- Eğitim öğretim sürecinde bilimsel, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere öğrenci katılımını arttırmak için öğrenciler teşvik edilecek, bu konularla ilgili etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi-Rehberlik Servisi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
2-Öğrencilerin akademik başarılarını ve öğrenme kazanımlarını artırmaya yönelik (İYEP v.b.) yapılacak ve katılımın sağlanması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
3- Öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini arttırmalarına yönelik okul içi etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi- Öğretmenler- İngilizce Öğretmeni	Eğitim öğretim yılı boyunca
4-Öğrenci motivasyonunu artırmak ve velilerin öğrencilerin başarısına katkı sağlamalarına yönelik uzman konuklar ile atölye çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
5-Okulda okuma saati belirlenerek düzenli takibi yapılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Her gün
6-Kitap okuyan öğrencilere çeşitli ödüllendirmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Her hafta
7- Öğrencilerin eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanmalarına fırsatlar yaratılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 2.2: Etkin bir rehberlik anlayışı ve eğitimde yenilikçi yaklaşımlar ile öğrencilerimizin yabancı dil yeterliliğini, sosyal faaliyetlere etkin katılımlarını, ulusal ve uluslararası alanda hareketliliğini artırmak. Bu stratejik hedefe ait performans göstergeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 16: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılması İçin Stratejik Hedef 2.2. Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	Ulusal ve Uluslararası faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	%0	%0	%1	%1	%1	%1
PG.2.2.b	Değerler eğitimi çalışmalarının sayısı	9	9	9	9	9	9
PG.2.2.c	Akran Zorbalığı konusunda yapılan eğitim çalışmalarının sayısı	3	16	16	16	16	16
PG.2.2.d	Yabancı Dil dersindeki başarı oranı (%)	%60	%70	%75	%80	%85	%90

Günümüzde küreselleşme ile birlikte iş hayatında, kültürel faaliyetlerde, en önemlisi de eğitimde ulusal ve uluslararası iş birliğinde hareketlilik ön plana çıkmaktadır. Kurumumuzun içinde bulunduğu geniş kültürel havzanın, eğitimle ilgili fırsatlara dönüştürülebilmesi ve potansiyelin daha verimli bir şekilde değerlendirilebilmesi için bölgesel ve uluslararası iş birliği hareketliliğinin artması beklenmektedir. Milli Eğitim Bakanlığı, 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında aldığı karar ile yabancı dil öğretiminin başlangıcını 4. sınıftan 2. sınıfa çekmiştir. Mevcut yabancı dil öğretim programları da bu düzenlemeye uygun olarak güncellenmiştir. Söz konusu stratejik hedefin gerçekleşmesi için planlanan eylemler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 17: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Stratejik Hedef 2.2. İçin Eylem Tablosu

Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1-Öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler ile yarışmalardaki çeşitliliği nitelikve nicelik yönünden artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılıboyunca
2- Yerel ve ulusal düzeyde yapılan yarışmalar, sosyal, sportif ve kültürel etkinliklerdeki başarılar ödüllendirilerek öğrencilerin güdülenmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
3- Öğrencilerdeki teknolojik bağımlılığa karşı mücadele çalışmaları artırılacak.	Rehberlik Servisi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
4- Okul yöneticisi, öğretmen, öğrenci ve velilere öfke kontrolü, akran baskısına karşı koyabilme, çatışma çözebilme vb. eğitimler verilecektir.	Rehberlik Servisi	Eğitim öğretim yılı boyunca
5- Değerler eğitimi çalışmalarının sayısı artırılacaktır.	Okul idaresi -Rehberlik Servisi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
6- Arkadaş gruplarının olumsuz etkilerini azaltmak için sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler arttırılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
8-Eğitimde İyi Örnekler çalışmaları ile okul/kurumlarımızda uygulanan projelerden iyi örnek teşkil edebilecek olanların paylaşımı ve yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
9-Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik bilgilerini uygulama yoluyla kullanıp geliştirebilmeleri amacına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
10-Akran Zorbalığı konusunda yapılan çalışmaların sayısı artırılacaktır.	Okul idaresi -Rehberlik Servisi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
11-Ortaokula geçecek olan 4. Sınıf öğrencilerin okul tipi seçmelerine yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul idaresi -Rehberlik Servisi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılının 2. Dönemi boyunca

TEMA 3 - KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Kurumsal Kapasite Geliştirme: Kurumsallaşmanın geliştirilmesi adına kurumun beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlama, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirme, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırma süreçlerine bütünsel bir yaklaşımdır.

STRATEJİK AMAÇ-3: Mevcut personelin tecrübe ve yeterlilikleri dikkate alınarak, iş analizleri ve iş tanımları dâhilinde yapılacak etkin insan kaynağı planlaması ve enformasyon teknolojileri desteğiyle beşeri, fiziki ve teknolojik yapıyı en verimli şekilde kullanarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1: İşlevsel bir insan kaynakları planlamasında, kurumumuzda görev yapan yönetici ve her kademedeki görev yapan personelin iş tanımları dâhilinde mesleki yeterliliğini ve çalışma motivasyonlarını artırmak.

Bu stratejik hedefe ait performans göstergeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 18: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.1 İçin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat)	50	50	55	60	65	70
PG.3.1.b	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel kişi sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.3.1.c	Sanatsal, sportif kültürel faaliyetlere katılan öğretmen sayısı	8	8	10	12	14	16
PG.3.1.d	Ulusal /Uluslararası projelerde görev alan öğretmen sayısı	0	0	2	2	2	2

Kurumumuzda görev yapan yönetici ve personelin bir kısmının iş tanımlarına uygun mesleki ve temel becerilere sahip olmaması; İş, verim ve zaman kaybına neden olmaktadır. Kurum faaliyetlerinin istenilen şekilde yerine getirilememesi de bu durumun kaçınılmaz bir sonucudur.

Bu sebeplerle, hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılmasıyla kurumumuzda görev yapan personelin beceri düzeyinin artırılması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesine ihtiyaç duyulmuştur. Örgütlerin görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması yoluyla, kurumumuzda görev yapan personelin mesleki beceri düzeyinin artırılması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Söz konusu stratejik hedefin gerçekleşmesi için planlanan eylemler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 19: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.1 İçin Eylem Tablosu

Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1- İhtiyaç duyulan hizmet içi eğitimlerin tespitinin yapılarak, kişi sayısına göre okul ortamında yapılması sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılıboyunca
2- Lisansüstü eğitim görmüş öğretmen ve personel sayısının artırılması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılıboyunca
3- Üniversitelerin ve iş dünyasının imkânlarından faydalanarak çalışanlara yönelik sosyal kültürel ve sportif etkinlikler artırılabilecektir.	Okul idaresi - Rehberlik Servisi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
4- Üniversitelerle iş birliği yapılarak, çalışanların motivasyonunu yükseltici çalışmalardüzenlenecektir.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılıboyunca
5- Uluslararası projeye katılan öğretmenlerin gittikleri ülkelerdeki izlenimlerinin diğer öğretmenlerle paylaşılması sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
6- İl ve ilçe çapında MEB, diğer kamu kurum ve kuruluşlarının ve Sivil Toplum Örgütlerinin düzenlediği sanatsal ve sportif faaliyetler ile ilgili bilgilendirme yapılması azami katılım yapılması sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 3.2: Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına ve iş sağlığı ve güvenliği normlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin kullanımını sağlamak.

Bu stratejik hedefe ait performans göstergeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 20: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.2 İçin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.a	Spor alanlarından ders dışı zamanlarda yararlanan öğrenci oranı (%)	0	0	%12	%15	%15	%15
PG.3.2.b	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.c	Zeka oyunları odasından yararlanan öğrenci oranı (%)	0	0	%50	%50	%50	%50
PG.3.2.d	Okulda yapılan iş sağlığı ve güvenliği kapsamında çalışma sayısı	13	13	13	13	13	13
PG.3.2.e	Okul hijyeni konusunda bildirilen memnuniyetsizlik sayısı	2	0	0	0	0	0

Okulumuzda spor alanlarında ders dışı zamanlarda yararlanan öğrenci sayısının artırılması; kütüphaneden yararlanan öğrenci oranının artırılması; satranç, drama ve zeka oyunları alanlarından faydalanma oranlarının çoğaltılması; okulda yapılan iş sağlığı ve güvenliği kapsamında çalışma sayısının artırılması; okul hijyeni ve servis kullanımı konusunda bildirilen memnuniyetsizlik sayısının dönem sonuna kadar azaltılması hedeflenmektedir.

Söz konusu stratejik hedefin gerçekleşmesi için planlanan eylemler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 21: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.2 İçin Eylem Tablosu

Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1-Spor alanlarından ders dışı zamanlarda yararlanan öğrenci sayısının artması sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim- öğretim yılı boyunca
2-Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranının artması sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim- öğretim yılı boyunca
3-Zeka oyunları odasından ders dışı zamanlarda yararlanan öğrenci sayısının artması sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim- öğretim yılı boyunca
4-Drama salonunda faaliyete katılan öğrenci oranının artması sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim- öğretim yılı boyunca
5-Okulda yapılan iş sağlığı ve güvenliği kapsamında çalışmalar artırılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim- öğretim yılı boyunca
6-Okul hijyeni konusunda bildirilen memnuniyetsizlikler çözülecektir.	Okul idaresi	Eğitim- öğretim yılı boyunca
7-Okul Yönetimi ve Okul Aile Birliği işbirliği ile okul çevresinde güvenlik önlemleri üzerine çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim- öğretim yılı boyunca

BÖLÜM V: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlar, kuruluşların mevcut durumlarını inceleme, okul kaynaklarını etkili, ekonomik ve verimli kullanma, eğitim programları, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonların oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptama, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreci izleme ve değerlendirmesini yapmak amacı ile yapılmaktadır.

Bu kapsamda Şair Nabi İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planının uygulanmaya başlanması ile birlikte varlık sebebimiz olan misyonumuzun, ideal geleceğimizi ifade eden vizyonumuzun ve kurumsal ilkeler, davranış kuralları ve yönetim biçimimizi anlatan temel değerlerimiz, eğitim vizyonu ve MEB'nin ilgili mevzuat ve temel ilkeleri doğrultusunda eğitim-öğretimin iş ve işleyişinin verimli hale getirilmesi, insan kaynaklarının daha etkin kullanımı, nitelikli eğitim koşullarının oluşturulması, öğrenci-veli-öğretmen memnuniyetinin artırılması üzerine çalışmalar yapılacak ve yürütülecek çalışmaları izleme süreci başlayacaktır.

Stratejik Planın uygulanmasından sorumlu bölüm, birim ve sorumlular, plan aşamasında tespit edilmiştir. Planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşabilmek ve çalışmaların izleme ve değerlendirmesini yapabilmek için stratejik plan izleme ve değerlendirme görevi "Stratejik Planlama Üst Kurulu'na verilmiştir.

Performans göstergeleri ile ilgili eylemlerin belirlendiği ve hedeflendiği şekilde gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğini ve beklenen çıktıların alınıp alınmadığını ortaya koymak amacı ile okulumuz stratejik planı izleme ve değerlendirme çalışmaları, 5 yıllık stratejik planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak iki aşamada gerçekleşecektir. Stratejik amaçlar, hedefler, strateji ve politikalar, gerçekleştirmeler konusundaki açıklamalar, yorumlar ve mevcut durum hakkında bilgileri içeren raporlar sorumlu birimler tarafından hazırlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme sürecinde; stratejik planlama ekibi tarafından ilgili birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak analiz edilecektir. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri okul müdürü başkanlığında ilgili birimler tarafından değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak paydaşlar ile paylaşılacaktır.

İzleme ve değerlendirme ekibi, birimlerden gelen raporların stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerle ne derece örtüştüğünü;

- Ne yaptık?
- Başardığımızı nasıl anlarız?
- Uygulama ne kadar etkili oluyor?
- Neler değiştirilmelidir?
- Gözden kaçan unsurlar var mıdır?

Sorularını da dikkate alarak bir rapor halinde SPÜK'na sunacaktır. SPÜK, gelen raporlar doğrultusunda birimlere, geri bildirimler yapacaktır. Bu aşamada eksiklikler ve aksayan taraflar her evrede belirlenerek düzeltici önlemler alınacaktır.

Şair Nabi İlkokulu performans değerlendirme kavramı statik anlamda bir değerlendirme faaliyeti olarak değil de, dinamik bir süreç olarak ele alınacak, çalışanların performanslarını planlama, değerlendirme ve geliştirmeyi amaçlayan ve konuya daha geniş açıdan yaklaşan bir sistem olarak değerlendirilecektir.

Şair Nabi İlkokulu performansı; "Stratejik amaç ve hedeflerine, belirlenen performans göstergelerine ne kadar ulaşıldığı, performansın sürekli izlenmesi ve gerekli iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi aktivitelerinin bir bütün halinde ele alınma durumu, faaliyetlerin ne kadar iyi yapıldığı, yapılan işlerin belirlenen amaçlara ve okulun performansına katkısı, hedef ve stratejilere uygunluğu, kurumda yaşanan gelişmeler hangi yöne doğru gidiyor, temel ilkelerden herhangi bir sapma var mı?" gibi temel sorulara cevap verebilecek şekilde ölçülecektir.

Şair Nabi İlkokulu'nda stratejik planın izlenmesi ve gözden geçirilmesi şu şekilde gerçekleştirilecektir:

- Stratejik plan amaç ve hedeflerinin gerçekleşme düzeyleri periyodik olarak incelenecektir.
- Şair Nabi İlkokulu stratejik planının gerçekleşme düzeyinin tam olarak belirlenmesi, sorun alanlarının tespit edilip zamanında müdahale edilebilmesi; gelişmelerin sağlıklı bir şekilde takibi amacıyla plan kapsamında yapılan çalışmaları içeren "faaliyet raporları" hazırlanacaktır.
- Böylece kurumsal performansın ölçülmesine olanak tanınacaktır. Performans hedeflerine ulaşmak için kullanılan yöntem ile yürütülen çalışmaların ve bunlardan elde edilen sonuçların değerlendirilmesi, Halfeti İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü strateji geliştirme şubesinde gerçekleştirilecektir.
- İzleme raporları da göz önünde bulundurularak uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi, belirlenen amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun karşılaştırmalı bir analizi yapılması sağlanacaktır.
- Şair Nabi İlkokulu izleme ve değerlendirme çalışmaları ile ilgili faaliyet raporunu Haziran ayında Halfeti İlçe MEM'e sunacaktır.
- Haziran ayı verilerine göre oluşturulacak rapor, süreci iyileştirme, sorun alanlarını belirleyip çözüm geliştirmede bir sonraki yılın çalışmalarına rehberlik edecektir.

Tablo 22: İzleme ve Değerlendirme Tablosu

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Okulun/kurumu Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Aralık ayı içerisinde	<ol style="list-style-type: none">1. Adım- Okulun/kurumun Strateji Geliştirmeden sorumlu birimi tarafından okulun/kurumun ilgili birimlerden amaç ve hedef performans göstergelerinin gerçekleşme durumları hakkında veriler toplanması ve stratejik plan hazırlama ekibine verilerin sunulması,2. Adım- Stratejik plan hazırlama ekibi tarafından veriler doğrultusunda amaç ve hedeflerin gerçekleşme düzeyleri ile ilgili rapor hazırlanması,3. Adım - Hazırlanan raporun Stratejik Plan Üst Kuruluna sunulması ve SPÜK tarafından değerlendirilerek iyileştirme ve çözüm önerilerini içeren raporun hazırlanması4. Adım - SPÜK tarafından hazırlanan raporun, okulun/kurumun ilgili birimleriyle paylaşılması ve iyileştirme çalışmalarının yapılması.	Temmuz-Aralık dönemi
Okulun/kurumun İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Haziran ayı içerisinde	<ol style="list-style-type: none">1. Adım- Okulun/kurumun Strateji Geliştirmeden sorumlu birimi tarafından okulun/kurumun ilgili birimlerden amaç ve hedef performans göstergelerinin gerçekleşme durumları hakkında veriler toplanması ve stratejik plan hazırlama ekibine verilerin sunulması,2. Adım - Stratejik plan hazırlama ekibi tarafından veriler doğrultusunda amaç ve hedeflerin gerçekleşme düzeyleri ile ilgili rapor hazırlanması,3. Adım - Hazırlanan raporun Stratejik Plan Üst Kuruluna sunulması ve SPÜK tarafından değerlendirilerek iyileştirme ve çözüm önerilerini içeren raporun bir sonraki eğitim-öğretim döneminde yol gösterici olarak kullanılmak üzere hazırlanması.4. Adım – Okul/Kurum Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından hazırlanan raporun Haleti İlçe MEM'e gönderilmesi.	Ocak-Haziran dönemi

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU ONAY TUTANAĞI

2024-2028 Şair Nabi İlkokulu Stratejik Planı Üst Kurulca incelenmiş olup ilgili kişilerce imzalanarak onaylanmıştır.

ADI SOYASDI	ÜNVANI	İMZA
Fatih ÖZGÜÇ	OKUL MÜDÜRÜ	
Hüseyin GÜNAY	MÜDÜR YARDIMCISI	
Songül KESKİN	ÖĞRETMEN	
Fatıma BUDAK	ÖĞRETMEN	
Dilek GÜRDAL	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
Nermin AĞTAŞ	REHBER ÖĞRETMEN	